

Согласовано  
Председатель УС  
Бугрова О.А.



«Утверждаю»  
Директор МБОУ «СОШ №2 г.Никольска»  
Л.М.Басалаева

**План работы  
Управляющего  
Совета**

Управляющий Совет представляет интересы всех групп участников образовательного процесса, т.е. обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников школы.

**Основная цель деятельности:** осуществление общественно-государственного управления школой.

**Основные задачи:**

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
  2. Продолжить реализацию Программы развития школы.
  3. Принять участие по вопросам повышения качества образования.
  4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
  5. Участие в независимой оценке качества образования и результативности труда работников школы.
  6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт, газету.
- Содействие и укрепление безопасных условий обучения и воспитания учащихся.

**План работы**

**Управляющего Совета на 2025-2026 учебный год**

| №<br>п/п | Вопросы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Ответственн<br>ый                        | Сроки                 |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------|
| 1        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Отчёт о работе УС за 2024– 2025 учебный год</li><li>• Организация школьного отчета о результатах ОГЭ и ЕГЭ в 2024-2025 уч. году.</li><li>• Организация образовательного процесса в 2025 -2026 учебном году;</li><li>• Организация работы комиссий Управляющего совета на 2025 -2026 учебный</li></ul> | директор<br>школы,<br>председатель<br>УС | Сентябрь –<br>октябрь |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                     |         |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
|   | <p>год;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация горячего питания, медицинского обслуживания и охраны обучающихся в 2025 -2026 учебном году;</li> <li>• Внеурочная деятельность в школе;</li> <li>• Спортивно – оздоровительная работа в школе.</li> <li>• Согласование рабочих программ, плана работы школы.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                     |         |
| 2 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развитие материально-технической базы школы. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе. Отчёт о состоянии работы по организации безопасных условий обучения и воспитания (БДД, пожарная, антитеррористическая безопасность, Интернет – безопасность, санитарные нормы).</li> <li>2. Об участии членов управляющего совета в организации и проведении массовых мероприятий</li> <li>3. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей</li> </ol>                                                                                                                                                   | <p>директор школы,<br/>председатель УС</p>                                                                          | декабрь |
| 3 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты учебной работы за I полугодие 2025 -2026 учебного года.</li> <li>2. Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.</li> <li>3. Развитие детских общественных объединений. Система самоуправления в школе.</li> <li>4. Основные направления работы деятельности ОУ по профилактике правонарушений и преступности среди обучающихся.</li> <li>5. Отчет директора школы по итогам финансово-хозяйственной деятельности в 2025 году.</li> <li>6. Работа школьной столовой.</li> <li>7. Состояние нормативно – правовой базы школы.</li> <li>8. Собеседование с родительскими комитетами</li> </ol> | <p>директор школы,<br/>председатель УС, зам. директора по УВР,<br/>педагоги – организаторы , социальный педагог</p> | январь  |



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                |                |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|    | классов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                |                |
| 4  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.</li> <li>2. Профилактическая работа по ПДД.</li> <li>3. Защита прав участников образовательного процесса.</li> <li>4. Согласование списка учебников для заказа на 2025-26 учебный год, рекомендованных Минпросвещения России для образовательного процесса.</li> <li>5. О соблюдении охраны труда и техники безопасности, санитарно- гигиенических правил в классах.</li> <li>6. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.</li> </ol>                                                                                          | <p>директор школы,<br/>председатель УС,<br/>зам.<br/>директора по УВР и ВР</p> | март           |
| 5  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализация Программы развития школы в 2025-26 учебном году. Определение приоритетных направлений деятельности школы в 2025-2026 учебном году.</li> <li>2. Итоги образования за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год</li> <li>3. Итоги спортивно – оздоровительной работы за год.</li> <li>4. Итоги работы ученического самоуправления в школе.</li> <li>5. Подготовка школы к 2026-2027 учебному году.</li> <li>6. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период.</li> <li>7. Анализ работы УС за год.</li> <li>8. План работы Управляющего совета в 2026-2027 учебном году.</li> </ol> | <p>директор школы,<br/>председатель УС</p>                                     | май            |
| 6. | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Согласование образовательных программ, учебных планов и т.п. на новый учебный год.</li> <li>2. Согласование нормативно-правовых актов школы.</li> <li>3. Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы.</li> <li>4. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.</li> <li>5. Организация работы общественной приёмной для родителей.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                        | <p>директор школы,<br/>председатель УС</p>                                     | в течение года |

|  |                                                                                                                                                                                                                                             |  |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  | 6. Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д.                                                                                                |  |  |
|  | 7. Проведение рейдов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• в школьную столовую;</li> <li>• на улицу в вечернее время;</li> <li>• на перемены;</li> <li>• начало и окончание учебных занятий</li> <li>• школьная форма и т.д.</li> </ul> |  |  |

Постоянно (по мере поступления) Рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Школы.

#### В течение года

| №/№<br>п/п | Вопросы                                                                                                                                     |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.         | Оказание помощи в организации ремонта школы.                                                                                                |
| 2.         | Оказание помощи в организации экскурсионных поездок.                                                                                        |
| 3.         | Решение организационных вопросов по окончанию учебного года, выпускным вечерам.                                                             |
| 4.         | Об обеспечении безопасности детей во время каникул.                                                                                         |
| 5.         | Работа с жалобами и заявлениями родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников. |
| 6.         | Принятие локальных актов, регламентирующих правовое положение участников образовательного процесса.                                         |
| 7.         | Контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в школе.                                                 |

#### Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательных отношений.

##### Взаимодействие с родительским коллективом

Предмет взаимодействия:

- изучение образовательного заказа родителей, учащихся, местного сообщества;
- привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками);



- организация и проведение традиционных школьных и районных мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и т. д.);
- осуществление профориентационной работы;
- рассмотрение жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав;
- организация совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей.

#### **Взаимодействие УС с педагогическим советом школы**

Предмет взаимодействия:

- стратегия развития школы;
- процедура промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение условий существования школы в режиме развития;
- выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ;
- выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями;
- награждение и поощрение работников школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОУ;
- годовой календарный учебный график.

#### **Взаимодействие УС с директором школы**

Вопросы взаимодействия:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений школы;
- согласование режима работы школы;
- согласование заявки на бюджетное финансирование;
- вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОО, выполнение предписаний органов надзора и т. д.);
- обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников;
- решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОУ.

#### **Взаимодействие УС с общественностью:**

- изучение образовательного заказа местного сообщества;
- решение социальных проблем местного сообщества;
- привлечение внебюджетных средств;

- общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации;
- инициация проведения независимой оценки качества образования;
- качества образовательных результатов;
- участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей.